



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA "AMBIENTAL COMBEIMA"

CIRCULAR 10 DE RECTORIA – 24 DE MARZO DE 2020

PARA: DOCENTES , DIRECTIVOS DOCENTES I.E.T. AMBIENTAL COMBEIMA

ASUNTO: TRABAJO EN CASA SEMANA DEL 24 AL 27 DE MARZO : RECOMENDACIONES Y ELABORACION DE GUIAS PARA ESTUDIANTES

Atendiendo las recomendaciones dadas por el MEN y la Secretaria de Educación Municipal me permito anexar a la presente:

- La circular 99 de SEMIBAGUE, sobre orientaciones para el procesos de Planeación Pedagógica y de trabajo Académico en casa.
- Plantilla para la elaboración de guías de trabajo para estudiantes en Casa.

Dando cumplimiento al plan de trabajo en casa establecido para docentes y Directivos Docentes me permito hacerles llegar la plantilla elaborada por los coordinadores en primera Instancia y revisada por Rectoría.

Con respecto a la plantilla me permito recomendarles:

- Insertar sobre ella (por eso se envía en Word) las guías de trabajo para los estudiantes, con el objetivo de todos los documentos manejen el mismo formato.
- **Eliminar las recomendaciones y explicaciones de cada aspecto**, pues solo se colocó para que les sirva de explicación y referente.
- Agregar la referencia bibliográfica que han utilizado para la elaboración de ella

Con respecto al seguimiento y entrega de productos:

- Para la comodidad de los docentes y para facilitarles el trabajo los Directivos docentes hemos determinado que sean Uds. quienes se repartan el trabajo por SEDE. Eso quiere decir que la guías de todas las asignaturas por sede y grados deben entregarse, Ud deciden quienes hacen cada una y no la hacen saber, en el cuadro que les enviaremos más adelante, para saber sus responsabilidades frente al trabajo
- En las escuelas en donde se trabajan Multigrados. El docente de ellos debe elaborar una guía por grado con las actividades Integradas de todas las asignaturas.
- Es posible que estas sean las primeras guías de trabajo para estudiantes, por lo tanto deben estar diseñadas para un tiempo correspondiente a la Intensidad horaria de 4 semanas de cada asignatura
- Recuerde que la contabilización del tiempo se debe establecer con respecto a la que gastaría el estudiante, que es alrededor del triple que el gastaría Ud como docente.
- **Las guías de los docentes de Bachillerato deben ser enviadas a la coordinadora Irma Yineth Rodríguez** para la elaboración de las respectivas carpetas por grados. Cualquier duda deben comunicarse con ella para su orientación
- **Las guías de los docentes de Primaria deben ser enviadas al coordinador Julio Anturi Valencia** para la elaboración de las respectivas carpetas por grados. Cualquier duda frente a su realización deben comunicarse con el para su orientación
- Las guías de los docentes de Multigrado y Preescolar deben ser enviadas a la tutora de PTA Tatiana Parra para la elaboración de las respectivas carpetas. Cualquier duda deben comunicarse con ella que su trabajo esta semana estará encaminado a la orientación de su trabajo
- **Por favor abstenerse de enviarme a mi correo el producto de su trabajo.** Hemos establecido un conducto regular y solo recibiere reporte de coordinadores y tutora del PTA.
- **El Producto del trabajo se debe hacer entrega definitiva el Jueves 26 de Marzo o por tardar el Viernes 27 a primera hora 7 a.m** , pues hay que entregar reporte de Nomina y enviar las carpetas que deben organizar los coordinadores a Semibagué. Subir por parte de la docente las carpetas a la pag Webb. Por ello agradezco a los docentes trabajen su Jornada laboral extendida en ellos, para poder dar cumplimiento el Jueves 26 de Marzo y que el Viernes tengan ya libre su Jornada.



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA “AMBIENTAL COMBEIMA”

CIRCULAR 10 DE RECTORIA – 24 DE MARZO DE 2020

El trabajo de coordinación con todos me impidió enviar antes esta circular, más adelante estaré enviando la circular con el reporte de los seguimientos enviados por coordinación y otra información pertinente,

Agradezco su cumplimiento y calidad del trabajo a realizar. Pido a Dios que nos mantenga sanos a cada uno de los miembros de la Familia Ambiental Combeima y sus respectivas familias y seres queridos.

(ORIGINAL FIRMADO)

OFELIA HERNANDEZ ROJAS.

Rectora

Enviado al correo de docentes, directivos y administrativo el 24 de Marzo de 2020